

Contoh Model/ Form
Yang Dipakai Dalam Layanan Dapen Telkom

(Dapat dibuat di masing-masing cabang dengan data & redaksional sebagaimana contoh terlampir)

Form-01**FORMULIR PERMOHONAN PEMBAYARAN MANFAAT PENSIUN**

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama :
 NIK. :
 Nomor NPWP :
 Alamat Rumah :
 RT : RW : KEL/DESA
 KEC.
 KOTA MADYA / KABUPATEN
 NO. TELEPON : HP :

Alamat untuk surat menyurat/korespondensi:

.....
 RT : RW : KEL/DESA
 KEC.
 KOTA MADYA / KABUPATEN

Dengan ini mengajukan permohonan pembayaran Manfaat Pensiun bulanan, dan sebagai data pendukung terlampir disampaikan :

- a. Copy SK. Pemberhentian
- b. Copy SK. Capeg/Peg. Bulanan untuk Karyawan yang diangkat sebagai Pegawai Perusahaan/Tetap sebelum 20 April 1992 ATAU SK. Pegawai Perusahaan/Tetap untuk Karyawan yang diangkat sebagai Pegawai Perusahaan/Tetap mulai 20 April 1992
- c. Copy Kartu Keluarga / KTP
- d. Copy Surat Nikah
- e. Copy buku tabungan yang berisi nomor rekening Bank untuk penerimaan Manfaat Pensiun
- f. Pas Photo berwarna ukuran 4 x 6 (1 lembar)

Pembayaran Manfaat Pensiun bulanan agar ditransfer ke rekening atas nama saya pada:

Nama Cab/Unit Bank :
 Nomor Rekening :
 Nama yang tercatat
 dalam rekening Bank :

Demikian disampaikan untuk penyelesaian lebih lanjut.

.....,2014

Hormat kami,

.....

Form-02

PERMOHONAN PEMBAYARAN MANFAAT PENSIUN JANDA/ DUDA DANA PENSIUN TELKOM
--

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama :
 sebagai Janda/Duda : NIK. :
 Nomor NPWP :
 Alamat Rumah :
 RT : RW : KEL/DESA
 KEC.
 KOTA MADYA / KABUPATEN
 NO. TELEPON : HP :

Alamat lain yang dapat di -

Hubungi / surat menyurat :
 RT : RW : KEL/DESA
 KEC.
 KOTA MADYA / KABUPATEN

Dengan ini mengajukan permohonan pembayaran Manfaat Pensiun bulanan, dan sebagai data pendukung terlampir disampaikan :

- a. Copy SK. Pemberian Manfaat Pensiun atau SK Pemberhentian untuk yang pensiun sebelum 1997.
- b. Copy Kartu Keluarga
- c. Copy Surat/Akte Nikah
- d. Copy Surat/Akte Kematian
- e. Surat keterangan dari Lurah / Desa
- f. Copy buku tabungan yang berisi nomor rekening Bank untuk penerimaan Manfaat Pensiun
- g. Pas Photo (berwarna) ukuran 4 x 6 sebanyak 1 lembar

Pembayaran Manfaat Pensiun bulanan agar ditransfer ke rekening atas nama saya pada:

Nama Cab/Unit Baru :
 Nomor Rekening :
 Nama yang tercatat dalam rekening Bank :

Demikian disampaikan untuk penyelesaian lebih lanjut.

..... , 201 ..

.....

Form-03

PERMOHONAN PEMBAYARAN MANFAAT PENSIUN PENSIUNAN SECARA SEKALIGUS/ BULANAN DAPEN TELKOM

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :

N.I.K. :

Alamat Rumah :

No.Telepon/ HP:Telp. HP.

Alamat lain yang dapat di -

Hubungi / surat menyurat :

RT : RW : KEL/DESA

KEC.

KOTA MADYA / KABUPATEN

Dengan ini mengajukan permohonan pembayaran Manfaat Pensiun yang akan saya terima

SECARA SEKALIGUS / SECARA BULANAN

(Pilihan pembayaran Manfaat Pensiun yang tidak dikehendaki agar dicoret)

Pembayaran Manfaat Pensiun dimaksud agar ditransfer ke rekening atas nama saya, melalui

Nomor Rekening:

Bank (Cab./ Unit):

Demikian kami sampaikan untuk penyelesaian lebih lanjut.

..... ,

Penerima Manfaat Pensiun,

.....

Catatan: Diperuntukkan bagi Pegawai yang akan memasuki masa pensiun yang mempunyai MP Rp. 1.50000,- atau kurang dan belum menerima MP bulanan

Form-04

PERMOHONAN PEMBAYARAN MANFAAT PENSIUN JANDA DUDA SECARA SEKALIGUS/ BULANAN DANA PENSIUN TELKOM

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :

Janda / Duda dari:Alm/ Almh

N.I.K. Alm/ Almh:.....

Alamat Rumah :

.....

No.Telepon/ HP :Telp. HP.

Alamat lain yg dapat :.....

dihubungi

.....

Dengan ini mengajukan permohonan pembayaran Manfaat Pensiun yang akan saya terima

SECARA SEKALIGUS / SECARA BULANAN

(Pilihan pembayaran Manfaat Pensiun yang tidak dikehendaki agar dicoret)

Pembayaran Manfaat Pensiun dimaksud agar ditransfer ke rekening atas nama saya, melalui

Nomor Rekening :.....

.....

Bank (Cab./ Unit):.....

.....

Demikian kami sampaikan untuk penyelesaian lebih lanjut.

..... ,

Penerima Manfaat Pensiun,

.....

Catatan: Diperuntukkan bagi Janda/ Duda dari Pegawai aktif yang meninggal dunia, yang mempunyai MP Rp. 1.500.000,- atau kurang dan belum menerima MP Janda/ Duda bulanan

Form-05

PERMOHONAN PEMBAYARAN MANFAAT PENSIUN ANAK DANA PENSIUN TELKOM

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama :
 sebagai anak dari : NIK. :
 Yang diberi kuasa untuk menerima Manfaat Pensiun Anak.

Nomor NPWP :
 Alamat Rumah :
 RT : RW : KEL/DESA
 KEC.
 KOTA MADYA / KABUPATEN
 NO. TELEPON : HP :

Alamat lain yang dapat di -

Hubungi / surat menyurat :
 RT : RW : KEL/DESA
 KEC.
 KOTA MADYA / KABUPATEN

Dengan ini mengajukan permohonan pembayaran Manfaat Pensiun bulanan, dan sebagai data pendukung terlampir disampaikan :

- a. Copy SK. Pemberian Manfaat Pensiun atau SK Pemberhentian untuk yang pensiun sebelum 1997.
- b. Copy Kartu Keluarga
- c. Copy Surat/Akte Nikah dari Janda/Duda yang nikah kembali
- d. Copy buku rekening bank yang ditunjuk sebagai dasar transfer Manfaat Pensiun
- e. Copy akte kelahiran anak.
- f. Pas Photo (berwarna) ukuran 4 x 6 sebanyak 1 lembar
- g. Surat kuasa apabila anak yang terdaftar lebih dari 1 (satu) orang.
- h. Surat keterangan belum pernah nikah dan keterangan tidak mempunyai penghasilan sendiri dari Lurah/Desa, serta Surat Keterangan masih sekolah dari Perguruan Tinggi/Sekolah (apabila anak yang ditunjuk untuk menerima Manfaat Pensiun berusia 21 th s/d 25 Th).

Pembayaran Manfaat Pensiun bulanan agar ditransfer ke rekening atas nama saya pada:

Nama Cab/Unit Bank :
 Nomor Rekening :
 Nama yang tercatat dalam rekening Bank:

Demikian disampaikan untuk penyelesaian lebih lanjut.

....., 201 ..

.....

Form-06

PERMOHONAN PINDAH REKENING PEMBAYARAN MANFAAT PENSIUN DANA PENSIUN TELKOM (DAPEN TELKOM)

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :

NIK. :

Nomor NPWP :

Alamat Rumah :

.....

No.Telepon/ HP :Telp. HP.

Alamat lain yang dapat di -

Hubungi / surat menyurat :

RT : RW : KEL/DESA

KEC.

KOTA MADYA / KABUPATEN

Dengan ini mengajukan permohonan bahwa terhitung mulai bulan rekening tempat pembayaran Manfaat Pensiun saya dipindahkan dari:

Nomor Rekening :

Bank (Cab./ Unit):

Ke:

Nomor Rekening :

Bank (Cab./ Unit):

Demikian kami sampaikan untuk penyelesaian lebih lanjut.

..... ,

Penerima Manfaat Pensiun,

.....

Form-10

**PERMOHONAN PEMBAYARAN MANFAAT PENSIUN KEPADA ORANG TUA/
WARIS YANG DITUNJUK DAPEN TELKOM**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :

Alamat Rumah :

.....

No.Telepon/ HP :Telp. HP.

Alamat lain yang dapat di -

Hubungi / surat menyurat :

RT : RW : KEL/DESA

KEC.

KOTA MADYA / KABUPATEN

Menunjuk Surat Kematian terlampir, maka saya sebagai orang tua/ saudara dari, dengan ini mengajukan permohonan pembayaran Manfaat Pensiun secara sekaligus

Berkenaan dengan hal tersebut, bersama ini disampaikan copy data yang diperlukan sebagai berikut :

1. Fc SK. Pemberhentian dari Perusahaan atau SK. Pensiun anak/ saudara *) saya bernama NIK.
2. Fc Surat Kematian
3. Fc KTP ybs dan Kartu Keluarga
4. Fc Surat / Akte Kelahiran Pegawai
5. Surat Penunjukan waris MP (bila ada)
6. Fc No Rekening Bank

Pembayaran Manfaat Pensiun dimaksud agar ditransfer ke rekening atas nama saya, melalui

Nomor Rekening :

Bank (Cab./ Unit):

.....

Demikian kami sampaikan untuk penyelesaian lebih lanjut.

.....,

Penerima Manfaat Pensiun,

.....

.....

*) Coret yang tidak perlu

Catatan: Diperuntukkan bagi orang tua/ waris yang ditunjuk dari Pegawai yang di data Telkom tidak mempunyai ahli waris

SURAT KUASA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama/ NIK :

Selaku Penerima Manfaat Pensiun dari DAPEN TELKOM

Memberi kuasa kepada :

Nama :
Alamat :
.....
.....
.....

Sebagai Pihak yang menerima MP karena kondisi kesehatan yang tidak memadai.

Pemberi Kuasa

Pihak Yang Menerima Kuasa

.....

.....

MenyaksikanMengetahui
P2TEL Cabang

Keluarga/ Famili/ Wali,

.....

SURAT KUASA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama/ NIK :

Selaku Penerima Manfaat Pensiun dari DAPEN TELKOM

Memberi kuasa kepada Pengurus P2Tel Cabang

Nama :

Alamat :

Jabatan : Ketua/ Sekretaris/ Bendahata

Sebagai Pihak yang menerima MP karena kondisi kesehatan yang tidak memadai.

Pemberi Kuasa

Pihak Yang Menerima

.....
MenyaksikanMengetahui
P2TEL Cabang

.....
Keluarga/ Famili/ Wali,

.....